

四平市中心人民医院 网站改版公告

一、项目名称：四平市中心人民医院网站改版

二、比选须知：

参选单位在规定时间内递交院内比选文件至指定地点。递交院内比选文件的时间、地点及具体要求详见后文说明；请仔细阅读相关内容，如有贻误，后果自负。参选单位提供的资料均应是真实有效的，若有虚假，由其承担一切后果。依据医院采购流程，以现场评审专家与投标单位进行竞谈后的二次报价为准。

递交的文件内容应全面符合本公告“第四项文件要求”中全部内容，并胶装订成册（一正本、五副本），比选文件内容不全将取消参加资格！

三、项目内容：

关于中心医院原网站的问题及改版升级后的加强功能

1、原网站现有 UI 界面老旧，新网站改版后直接适应现今官方风格，新的 UI 颜色风格等适应主流风格，同时符合四平中心医院院标和文化；

2、原网站现有前后端访问速度因各种插件和 FLASH 等原因，前后端访问速度过慢，新网站改版后对原有问题进行升级，同时增快访问速度；

3、原网站现有前端代码为老版本代码，新网站改版后前端代码使用 HTML5、CSS3、Jq 等最新版本的当前主流代码，同时支持二次和三次开发。

4、新网站管理端开发使用最新版轻量级国产开源 PHP 框架语言进行开发，网站管理端比现有管理端操作快捷、简单、同时包含文章分类管理、文章管理、简介管理、站点信息、用户管理等主流管理端应有功能，并且加入敏感词识别系统、同时拥有数据填充关键敏感词检索提示功能；

5、新网站前端包含现有所有项目，包含各分类和各科室等，同时新增检索功能、新增院务公开栏目等

6、新网站添加账号创建功能、可以给每个科室创建账号、由各科室人员独立完成相应科室公告内容

7、原有网站现有新闻文章各类简介介绍需全部原样迁移到新网站（包括标题、时间、点击量、发布人员、所属发布账号、内容、图

片、视频等)，原有网站现有文章 10716 条，简介介绍 44 条（截止当前日期，后续制作新站上线前仍旧会有文章陆续增加）；

8、新网站改版后，需要适配现有互联网云服务平台。网站整体托管在互联网的云服务器上。互联网云服务器相关费用需包含在网站建设费或维保费用中。

9、新网站前端项目增减需管理员可操作，或改版提供商可协助操作，所有增减需 24 小时内完成，其他情况另行协商，增减不可涉及费用；

10、网站改版后，前端展示代码及特效运行代码不可加密，后台控制端代码不可加密，同时需提后台使用手册，前端修改手册、控制端供二次开发手册；

11、网站改版后，需增加网络攻击防御力度，整体网站加强防范新增安全及漏洞问题；网站建成后必须达到通过上级各部门的网络漏洞扫描。配置相关防劫持、防篡改、防 DOS 攻击、防跨站脚本攻击、防 SQL 注入攻击、防 COOKIE 攻击、防 HTTP Heads 攻击、防上传文件攻击、防数据库攻击等。互联网云服务器提供商应通过国家信息安全等级保护 2.0 三级或以上测评。

12、网站改版后会有定时数据及源代码备份功能，达到日/周/月可选择备份选择。

※提示：比选会议现场须有专业技术人员参会，否则必要时取消参标资格。

四、文件要求：

1、清单要求：

1.1 项目详细报价清单

1.2 提供多家同类项目合同

1.3 近 1 年公司财务状况证明（以会计事务所、信用评估机构或银行出具为准）

2、资格要求

2.1 具有独立法人资格，在工商局有注册登记且营业范围涵盖本次比选内容，在有效期内。有法定代表人或其委托代理人签字和加盖单位章。

2.2 参加本次比选前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。



(提供证明文件或承诺书)

2.3 项目人员委托授权书和身份证复印件。

2.4 符合院内比选文件格式要求。

3、投标廉洁承诺书 (※ 采购公告中下载)

所有投标比选单位必须签署《投标廉洁承诺书》一式三份, 投标单位负责人签字并加盖公章, 会议现场递交。

4、参选单位根据比选文件要求, 封皮上标明单位名称、比选项目名称、联系人、联系电话并加盖公章。参选文件提供的项目详细清单、报价、资格证明、资质材料等文件全部加盖公章, 均应编写目录和页码。无需购买标书。

※以上所有材料胶装成册 (1 正本 5 副本), 整体封存。

※《项目评分标准》详见附件 1

5、请符合院内比选文件要求的参选单位, 于 2021 年 8 月 26 日 15:00 前送到招标采购办公室 (可邮寄), 逾期传递或不符合规定的投标文件恕不接受。

收件地址: 吉林省四平市铁西区中心人民医院体检中心前台

联系人: 邵丽丽

联系电话: 0434-3608866

五、各生产或经营企业所提供的证件必须真实有效, 如发现造假者, 立即终止交易活动, 并上报上级主管部门处理。

联系方式:

四平市中心人民医院 招采办 邵丽丽 0434-3608866 (文件咨询)

四平市中心人民医院 数据中心 王处长 0434-3648145 (项目咨询)



中
★
勤办公

附件 1:

项目评分标准

序号	评分因素及权重	分值	评分标准	说明
1	价格因素	40分	满足项目要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分40分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×40	
2	业绩	10分	提供一份同类项目合同，得2分，最多10分。	提供合同复印件加盖公章
3	系统建设周期、工作安排及保障措施	30分	提供合理的系统建设计划表、人员安排： 满意：5分；基本满意：3-4分；一般：1-2分；未提供：0分 2. 系统稳定的承诺及合理的应急预案： 满意：9-10分；基本满意：5-8分；一般：1-4分；未提供：0分 3. 对本项目提出符合现场条件的合理化建议： 满意：5分；基本满意：3-4分；一般：1-2分；未提供：0分 4. 能满足我院接口改造要求： 满意：9-10分；基本满意：5-8分；一般：1-4分；未提供：0分	
4	人员配备及管理服务承诺	10分	售后服务人员配备合理，提供售后服务方案和措施完整、合理的。 满意：8-10分；基本满意：4-7分；一般：1-3分	
5	财务状况	6分	提供近1年的财务报表，报表完整得、财务状况良好的得6-5分，一般的得4-3分，差得2-1分，不完整及不提供的得0分。 注：银行出具资信证明得2分。	以会计师事务所、信用评估机构或银行出具为准
6	投标文件的规范性	4分	投标文件规范，没有细微偏差情形得4分，有一项细微偏差扣1分，直至该项分值扣完为止。	